



RAPPORT D'ACTIVITE ET BILAN MORAL

PUBLIC MONTESSORI

2019

LANCEMENT DU CERCLE DE PILOTAGE

Composition : Chloé, Yanek, Marjory et Stéphanie

Objectifs :

- Définir des champs d'actions pour l'association
- Trier et répondre aux questions urgentes
- Réfléchir aux propositions des pôles avant de soumettre au vote du Conseil d'Administration (CA)

Réunions :

- Tous les mardis à 21h (sauf les mardis de CA : 1 fois par mois)
- Durée : 45 minutes
- Première réunion du cercle de pilotage: vendredi 10 mai à 21h
- Chaque session de travail donnera lieu à un compte-rendu en 4 parties :
 1. décisions
 2. questions en cours
 3. points à faire voter
 4. points à communiquer lors du CA suivant

Sujets traités : prioritairement l'auto-évaluation et la certification

→ Le cercle de pilotage a été interrompu en juillet, et non repris à la rentrée, faute de personnes disponibles.

POLE CERTIFICATION

- Mise en ligne du diaporama qui présente le parcours (espace adhérent)
- Projet d'élaborer une carte de France virtuelle des personnes certifiées ou engagées dans le parcours.
Deux sortes de certification : une DYNAMIQUE (inscrite dans le parcours) et une STATIQUE (validée à un instant T par des membres de PM) différenciée par un code couleur sur la carte.



- Projet d'informatiser les besoins et le suivi des stagiaires : bilan des besoins suite à la première visite, quelle échéance se donne le candidat, bourse octroyée (date, montant, pour quelle formation, archivage de la convention, trace du paiement, certificat de suivi de la formation, ...), montant de la mise à disposition de matériel et descriptif, dates prévues des visites de compagnonnage, archivage du bilan des visites, ...)
- Projet d'appel à certification qui vise le niveau 4 (futurs tuteurs ou certificateurs...), rapide à valider (tous les critères remplis) et le niveau 3 également, avec une priorité à définir (personnes formées ou avec matériel, localisation...), afin de savoir sur qui s'appuyer dans le parcours.
- Projet de lancement du parcours de certification expérimental en Nouvelle Aquitaine : prévu pour la rentrée 2019 et reporté faute de personnes disponibles pour s'en occuper.
- Lancement d'une auto-évaluation en ligne : en cours de validation.

POLE ADMINISTRATIF

Sylvia Marchand, trésorière de l'association Public Montessori :

- a accès aux comptes bancaires de l'association en ligne ;
- reçoit les avis de versement de Helloasso et Lilo.

Sébastien Garciaz, informaticien :

- Mise en place d'une gestion automatisée du renouvellement des adhésions et mise en place d'un template du mailing (150€)
- De ce fait, les adhésions papier sont supprimées. L'adhésion ne peut se faire qu'en ligne via Helloasso.

POLE AUTONOMIE FINANCIERE

Aide d'étudiants de Sciences Po

- Groupe de réflexion menée sur le modèle économique de PM et la recherche de fonds
- En projet : réflexion sur la notoriété de PM.



POLE TERRITOIRE

3-6 :

- Financement d'une formation initiale d'Educateur Montessori 3-6 ans pour 12 Délégués Départementaux sélectionnés par un comité.

Coût de la formation : 2 790€

Financement de PM : 1716€ / Charge pour le stagiaire : 484 €

Coût total de l'action : 20 592 €

Une formation qui s'étend sur un an, avec Juliette Danjon (38 jours de formation, 300h)

- Elaboration d'une nouvelle bibliographie pour le 3-6 (accessible aux Délégués sur le Nextcloud)

6/12 : Création d'un dossier 6-12

- Il est accessible aux délégués départementaux sur le Nextcloud.
 - ✓ **Chemin à suivre pour trouver des ressources :**
Pôle → Pôle Territoires → Ressources Montessori → 6/12
 - ✓ **Chemin à suivre pour trouver des outils :**
Pôle → Pôle Territoires → Outils pour le DD → Thématiques 6/12
 - ✓ **Chemin à suivre pour organiser des rencontres :**
Pôle → Pôle Territoires → Documents de suivi des GD → Comptes rendus → Comptes rendus des rencontres intra GD
- Ses objectifs sont les suivants :
 - ✓ Aider à la compréhension et à la connaissance du principe pédagogique de Maria Montessori pour cette tranche d'âge.
 - ✓ Fournir aux groupes départementaux des supports de travail et de recherche.
- Le contenu des ressources est le suivant :
 - ✓ Education cosmique : Extrait Maria Montessori / Extrait Mario Montessori / Schéma + commentaires
 - ✓ Outils classe : Référentiel 6-12 / Liste du matériel (Langage-Mathématiques-Géométrie) / Tableau comparatif 3-6 et 6-12 / Bibliographie 6-12
 - ✓ FAQ Montessori



Gestion des GD

- Christelle Papin prend le poste de coordinatrice des DOM TOM.
- Elaboration d'une carte de France des DD (Voir DOC en PJ)
BILAN DES GD en novembre 2019 :
44 Groupes départementaux
Création d'un nouveau groupe départemental en Guadeloupe
- Les fiches de poste de l'association ont été envoyées aux personnes concernées du pôle Territoires (délégués, délégués adjoints, délégués régionaux, coordinateurs...) pour signature avec la Charte.
- Proposition d'aide à la fabrication de matériel de géographie par Charles Plomion du GD 974 (cartes régionales/ départementales en puzzle).
- Organisation d'une rencontre des DD le 7 avril 2019 (2000€- remboursement frais transport) Les DD ont participé à des groupes de discussion sur la gestion des GD. Chaque thème abordé a donné lieu à un compte rendu (disponible dans l'espace Délégués)
- Création d'un forum des Délégués Départementaux suite à leur demande
- Ecriture d'un protocole de séance de soutien à la pratique (co-développement) à tester dans les GD (disponible sur le Nexcloud)

POLE COMMUNICATION

- **Participation au Festival Ecole de la vie à Montpellier septembre 2019**

Stand tenu par des membres du groupe 83. Achat d'un barnum, réalisation d'affiches et flyers. (coût : environ 600 €)

Peu de rencontres car de fortes pluies ont entraîné l'annulation du festival.

- **Création d'une identité visuelle, d'une iconographie et affinage du logotype** par Sébastien Garciaz (400 euros)
- **Refonte du site internet (600€)**



- **Mise en ligne de la conférence de Bérengère Kolly** « Montessori : histoire, actualité, enjeux » sur le site de l'association.
- **Sortie du DVD du film « le maître est l'enfant**
Proposition d'achat et d'envoi du DVD aux GD qui réussiraient à organiser une diffusion (canopé, Espé...)
- **Syndicats : Envoi d'une lettre type pour faire connaître l'association.**
- **Appel d'offres d'emploi de bénévoles sur FB et sur liste adhérents** avec fiches de poste pour aider l'association dans la réalisation de ses actions. Sans réponse.
- **Relance du ministère** : poursuivre les démarches afin de faire reconnaître notre certification qui peut apporter de la clarté dans les pratiques montessoriennes. Pas de nouvelles de leur part.

PROJETS

- Rédaction de nouveaux statuts et du règlement intérieur pour l'année 2019-2020.
- Etendre le réseau social en créant un compte Instagram.
- Dépôt de nom, marque et logo de l'association

Le fonctionnement en pôles avec un membre du CA responsable d'un pôle spécifique n'a pas duré, faute de personnes disponibles.